

## Notulen Medezeggenschapsraad

**Datum: Donderdag 10 januari 2019**

### **1. Opening**

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom, met name Roland van der Loos, die aanzit als toehoorder en informatie zal geven vanuit de GMR.

### **2. Vaststelling agenda**

Agendapunt 5 wordt uitgebreid met Vanuit de GMR en vastgesteld.

### **3. Vaststelling vorige notulen**

Na een kleine aanvulling worden de notulen van 22 november 2018 vastgesteld. Ze worden verstuurd naar de leden van de (G)MR en de directie en ze worden op de website geplaatst.

### **4. Vaststelling schoolgids Merlijn**

De schoolgids van Merlijn (nieuwe stijl) wordt vastgesteld.

### **5. Mededelingen vanuit het vooroverleg van Jurek en Eveline**

- De certificering van het nieuwe groene schoolplein is bijna rond, er worden nog een paar kleine dingen aangepast en in de loop van het schooljaar wordt het zand vervangen door kunstgras, om de hoeveelheid zand in de school te verminderen.
- De keuze voor een schoolapp is gemaakt, deze moet nog gevuld worden. Naar verwachting zal dit de communicatie tussen ouders en de school nog verder verbeteren. De MR adviseert om te starten met een pilot met een paar ouders om de eerste 'schoonheidsfoutjes' eruit te halen, dan te starten met een groep en ten slotte met alle groepen.
- De bezetting van het team wordt steeds lastiger, omdat het aantal vervangers in de vervangingspool schrikbarend laag is.
- ATO gaat op haar scholen een ander aannamebeleid voor 4 jarigen voeren, omdat groepen van meer dan 30 kinderen niet wenselijk zijn. Er wordt gestreefd naar een groeps grootte van 28 kinderen. Merlijn zal in de toekomst eerder aangeven geen plek te hebben en geleidelijk zullen de groepen kleiner worden. Roland neemt mee naar de GMR dat er ook nadelen kleven aan een wachtlijst en/of aannamestop.
- Vanuit de GMR: ATO heeft een nieuwe personeelsfunctionaris. Het ziekteverzuim binnen ATO staat hoog op haar lijst van werkzaamheden, met name het 'grijze' verzuim, als personen (door allerlei omstandigheden) wel kunnen werken, maar niet komen werken. Verder is de GMR kritisch over het op tijd aanleveren van de benodigde stukken voor de vergadering en over de financiën.

## **6. Medezeggenschapsstatuut/medezeggenschapsreglement**

De MR heeft zich verdiept in het statuut en reglement en volgt hierin de GMR, ook dit wordt meegenomen naar de GMR. Het komt later terug op de agenda.

## **7. Profilering en taken MR**

Wat voor een MR willen wij zijn? Omdat de MR dit schooljaar vernieuwd is staan we hier geregeld bij stil. De jaarplanning wordt doorgenomen en aangepast. En de taken zijn verdeeld. Jurek is voorzitter, Anita is secretaris, Birgit verzorgt de informatie richting ouders, Erik en Ellen nemen om de beurt een taak op zich. Ellen volgt het medezeggenschapsreglement.

## **8. Thema-ouderavond MR**

Het draaiboek en het promotiemateriaal (uitnodiging/poster/flyer) voor de thema-ouderavond moeten de volgende vergadering af zijn of afgemaakt worden. In de vergadering van 28 februari wordt alles doorgesproken en worden alle taken verdeeld. Jurek vraagt bij Barry van BK Onderwijsadvies na of er promotiemateriaal beschikbaar is.

## **9. Communicatie in- en extern**

De directie en MR verwachten dat de schoolapp de communicatie tussen ouders en school nog verder verbeterd.

## **10. Ingekomen post**

Er is een vraag binnengekomen om te bekijken of er mogelijkheden zijn om koelkasten aan te schaffen voor drinken, tussendoortje en lunches van de kinderen. Zowel het team als de MR van Merlijn zijn tegen de aanschaf van koelkasten vanwege ruimte gebrek. Verder is het schoolbeleid gericht op het drinken van voldoende water en op duurzaamheid. Het advies is om een koeltasje of thermosflesje aan te schaffen.

## **11. Rondvraag**

- Kan de MR pagina op de website van Merlijn vernieuwd/aansprekender worden? Erik gaat hiermee aan de slag.
- Is er interesse voor een vervolgcursus MR? Ja, Anita geeft dit door aan Daniëlle.
- Is de OMR al aanwezig geweest bij de vergaderingen van de OR? Nee, dit is nog niet gelukt. Een keer is de vergadering verzet en dit was niet doorgegeven, dus stond de OMR voor een dichte deur.
- Kascontrole OR. Jurek vraagt of er (een) ouder(s) een kascontrole wil(len) uitvoeren.
- Het is niet zichtbaar op de website dat Merlijn 30 jaar bestaat, dat is jammer. Alleen bij het nieuws uit de groepen, in het Merlijn Nieuws en op Facebook.
- Mogelijkheid tot zit-stameubilair voor de kinderen op de agenda.  
(Aanvulling/opmerking: Schoolmeubilair voor kinderen kent een afschrijving van gemiddeld 20 jaar. Het meubilair van Merlijn is nog niet zo oud).

## **12. Sluiting**

De voorzitter bedankt iedereen voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering. De volgende vergadering is op 28 februari 2019.